



Lekcje Przedsiębiorczości

Edycja 2018-2019

Przewodnik po projekcie

Opracowanie:

Elżbieta Moroz



Gdańsk, 2018-10-15

Copyright: Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości

Projekt: Lekcje Przedsiębiorczości

Edycja: 2018-2019



Organizator projektu „Lekcje Przedsiębiorczości”

Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości / Gdański Inkubator Przedsiębiorczości „STARTER”

Ul. Lęborska 3B

80-386 Gdańsk

NIP: 583 290 74 40

REGON: 220049622

www.inkubatorstarter.pl

Materiały zawarte w niniejszej publikacji mogą być wykorzystywane lub rozpowszechniane jedynie za zgodą Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości w celach edukacyjnych i informacyjnych o projekcie „Lekcje Przedsiębiorczości” oraz wyłącznie z podaniem źródła informacji.

Spis treści

I.	Wprowadzenie	4
II.	O projekcie	5
2.1.	Cel projektu	5
2.2.	Elementy składowe projektu LP	5
2.3.	Odbiorcy projektu	5
2.4.	Formuła projektu	6
2.5.	Opłata licencyjna	6
III.	Zasady uczestnictwa w projekcie	7
IV.	Przebieg realizacji projektu / harmonogram	8
V.	Typy materiałów edukacyjnych	9
VI.	Zasady uczestnictwa w ścieżce konkursowej	10
	Karta oceny rozwiązania problemu dla członka jury – wzór	12
VII.	Dane kontaktowe	13
	Realizator Projektu	13
	Zespół Lekcji Przedsiębiorczości	13
	Załączniki: Dokumentacja uczestnika projektu	14
	Deklaracja uczestnictwa w Projekcie „Lekcje Przedsiębiorczości”	15
	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych	16
	Upoważnienie do przetwarzania danych	17
	Klauzula Informacyjna Ogólna	18
	Wykaz uczniów biorących udział w Finale Lekcji Przedsiębiorczości (2018/2019)	19
	Zgoda na przetwarzanie danych dziecka/podopiecznego	20
	Zgoda na bezpłatne przetwarzanie wizerunku	21

I. Wprowadzenie

Witaj w projekcie LEKCJE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI!

Cieszymy się, że jesteś z nami i chcesz dokonać rewolucji w nauczaniu przedsiębiorczości w Twojej szkole. Pokażemy Ci jak przygotować ucznia/uczennicę do wejścia na rynek pracy, jak wspierać rozwijanie kompetencji pożądanych przez pracodawców niezależnie od zawodu wybranego przez ucznia/uczennicę i jak samemu czerpać radość z bycia przedsiębiorczym nauczycielem/nauczycielką.

Aby ułatwić Ci poruszanie się po programie przygotowaliśmy PRZEWODNIK PO PROJEKCIE [TUTORIAL], w którym znajdziesz:

- opis projektu,
- zasady uczestnictwa w projekcie,
- zasady uczestnictwa w ścieżce konkursowej, w tym Kartę oceny projektów,
- opis typów materiałów edukacyjnych proponowanych do wykorzystania w projekcie,
- przebieg realizacji projektu / ścieżkę użytkownika,
- dokumenty uczestnika projektu.

Wszystkie przygotowane materiały mają charakter pomocniczy a tylko od Ciebie zależy, jak i kiedy z nich skorzystasz.

Projekt jest realizowany przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości [GFP], która jest operatorem Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER.

II. O projekcie

2.1. Cel projektu

Lekcje Przedsiębiorczości [LP] to innowacyjny projekt dla szkół, którego celem jest **przekazanie wiedzy oraz kształtowanie kompetencji z zakresu szeroko rozumianej przedsiębiorczości**, poprzez:

- kształcenie kompetencji przedsiębiorczych uczniów/uczennic takich, jak: umiejętność planowania, przygotowania koncepcji biznesowych, odpowiadania na potrzeby klientów, rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, i wiele innych, poprzez realizację zaproponowanych w materiałach ćwiczeń,
- wspieranie postaw przedsiębiorczych i wzmacnianie mocnych stron uczniów/uczennic, dzięki metodyce pracy zastosowanej w projekcie,
- wspieranie szkół w realizacji zajęć z doradztwa zawodowego/przedsiębiorczości poprzez dostarczenie gotowych rozwiązań do prowadzenia lekcji,
- wyposażenie nauczycieli/nauczycielek w narzędzia do nauczania/prowadzenia lekcji zarówno z przedsiębiorczości, jak i doradztwa zawodowego, w oparciu o zasoby projektu z możliwością użycia metodyki na dowolnych lekcjach w szkole.

Lekcje Przedsiębiorczości to przede wszystkim nauczanie praktyczne, namacalne, sprawcze, gdzie **nauczyciel/nauczycielka staje się mentorem/mentorką**, a **uczeń/uczennica realizatorem pomysłu biznesowego**.

2.2. Elementy składowe projektu LP

Elementami składowymi projektu LP są:

1. **PAKIET MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH** (materiały do prowadzenia lekcji w formie drukowanej i dostępnej on-line)
2. **KONKURS** (klasy realizujące lekcje przedsiębiorczości mogą wziąć udział w konkursie, który polega na przygotowaniu projektu w odpowiedzi na typ problemu: społecznego, biznesowego lub lokalnego, w oparciu o materiały i narzędzia wykorzystywane w trakcie lekcji i zaprezentowania jej podczas Finału Lekcji Przedsiębiorczości)
3. **NARZĘDZIA WSPIERAJĄCE REALIZACJĘ PROJEKTU** (strona www oraz inne materiały dostarczone przez GFP)
4. **SZKOLENIE WDROŻENIOWE** (szkolenia wdrażające dla nauczycieli/nauczycielek i przygotowujące ich do prowadzenia lekcji w oparciu o materiały dostarczone przez GFP)

2.3. Odbiorcy projektu

Projekt kierowany jest do szkół podstawowych (klasy VI-VIII) i ponadpodstawowych – zarówno ogólnokształcące jak i zawodowe/branżowe. Odbiorcami projektu są uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki z tych szkół. Projekt może być realizowany na każdej lekcji w szkole, w szczególności na zajęciach wychowawczych, z doradztwa zawodowego i podstaw przedsiębiorczości.

2.4. Formuła projektu

Realizacja projektu „Lekcje Przedsiębiorczości” zakłada:

- pracę uczniów/uczennic na lekcjach* w oparciu o przedłożone przez GFP scenariusze lekcji,
- pracę w grupach przygotowujących propozycję projektu w odpowiedzi na zadany temat konkursowy, w oparciu o pracę metodą projektu i model biznesowy Canvas,
- ćwiczenie kompetencji uczniów/uczennic za pomocą fiszek kompetencji** oraz innych materiałów dostarczanych sukcesywnie przez GFP (w tym materiałów on-line), wspierających budowanie postawy przedsiębiorczej, przy czym ćwiczenia kompetencyjne mogą być realizowane niezależnie od pracy projektowej, w dowolnej kolejności i wg własnego klucza.

Klasa uczestnicząca w projekcie **może wziąć udział w formule konkursowej** [patrz punkt VI], która jest opcjonalna, ale zalecana ze względu na ćwiczenie kompetencji takich, jak: autoprezentacja, prezentacja na forum, umiejętność odpowiadania na pytania zadawane przez członków jury, itd. Formuła konkursowa zakłada udział finałowych grup w Finale Lekcji Przedsiębiorczości, czyli zmierzenia się z innymi uczestnikami projektu i przedstawienia rozwiązania przed profesjonalnym składem sędziowskim.

* Sposób realizacji zajęć jest pozostawiony nauczycielom/-kom – to nauczyciel/-ka decyduje o metodach pracy z uczniem, ilości wykorzystanych materiałów i wymiarze godzinowym w jakim realizuje zaproponowany materiał. Projekt może być realizowany zarówno na lekcjach jak i poza lekcjami. Nauczyciel/ka może korzystać z dostarczonych scenariuszy i dołączać własne elementy do lekcji. Zachęcamy też do inspirowania uczniów/uczennic do poszukiwania własnych pomysłów i rozwiązań dla poszczególnych elementów rozwiązania problemu konkursowego w oparciu o model biznesowy Canvas.

** GFP prowadzi prace mające na celu przygotowanie pakietu materiałów do nauczania przedsiębiorczości w oparciu o kompetencje. Przewidywany termin wdrożenia materiałów – luty/marzec 2019r.

2.5. Opłata licencyjna

Projekt „Lekcje Przedsiębiorczości” jest nieodpłatny dla szkół podlegających pod Gminę Miasto Gdańsk.

Szkoły spoza Miasta Gdańska mają możliwość uczestniczenia w projekcie po dokonaniu opłaty licencyjnej w wysokości 900 zł netto + VAT/szkoła. Zainteresowane szkoły prosimy o kontakt w celu podpisania umowy.

III. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Nauczyciel/-ka, który/-a chce wziąć udział w projekcie „Lekcje Przedsiębiorczości” [LP] wypełnia **formularz zgłoszeniowy** dostępny na stronie internetowej projektu, każdorazowo dla każdej kolejnej edycji projektu.
2. Nauczyciel/-ka przystępujący/-a do projektu zobowiązuje się do dostarczenia **kompletu dokumentów umożliwiających włączenie szkoły do projektu Lekcji Przedsiębiorczości**, tj.:
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie podpisana przez dyrekcję i nauczyciela/nauczycielkę
 - Zgoda dyrekcji i nauczyciela/nauczycielki na przetwarzanie danych osobowych
3. Nauczyciel/-ka jest zobowiązany/-a do odbycia **jednodniowego szkolenia wdrażającego** zorganizowanego na początku danego roku szkolnego po zakończeniu rekrutacji do projektu, w trakcie którego zostaną przekazane materiały do realizacji LP w szkole. Termin szkolenia zostanie podany przez GFP i przesłany na adres e-mail podany przy rekrutacji. Szkolenie zostanie zorganizowane w Gdańskim Inkubatorze Przedsiębiorczości STARTER, znajdującym się przy ul. Lęborskiej 3B w Gdańsku.
4. Szkoła, która będzie chciała wziąć udział w **formule konkursowej** i przedstawić zwycięskie projekty (np. wybrane podczas eliminacji szkolnych) na Finale Lekcji Przedsiębiorczości, jest zobowiązana do dostarczenia **dokumentów** takich, jak:
 - Upoważnienie dla nauczyciela/nauczycielki na przetwarzanie danych osobowych uczniów do projektu w imieniu GFP
 - Wykaz uczniów stanowiących skład finałowych drużyn (maks. 3 drużyny ze szkoły – po 1 do każdej ze ścieżek konkursowych)
 - Zgoda rodzica/opiekuna na przetwarzanie danych osobowych ucznia/uczennicy/podopiecznego
 - Zgoda rodzica/opiekuna na bezpłatne wykorzystanie wizerunku ucznia/uczennicy/podopiecznegow terminie określonym przez GFP i przesłanym do wiadomości do nauczyciela/nauczycielki prowadzącego/-ej lekcje w szkole. Ww. wykaz oraz zgody są wymagane tylko dla uczniów stanowiących drużyny reprezentujące szkołę na Finale Lekcji Przedsiębiorczości.
5. Przed Finałem LP nauczyciel/nauczycielka lub lider grupy projektowej powinien poinformować GFP o formie prezentacji. Jeśli przewiduje, że prezentacja będzie miała postać pliku multimedialnego, zobowiązany jest dostarczyć materiał co najmniej 1 tydzień przed Finałem do GFP, w celu uniknięcia problemów technicznych z jego odtworzeniem.
6. Nauczyciel/nauczycielka zobowiązuje się do dostarczenia innych dokumentów na prośbę GFP, w terminie przez nią określonym.

IV. Przebieg realizacji projektu / harmonogram

Kolejne kroki udziału w projekcie Lekcje Przedsiębiorczości – edycja 2018/2018 – są następujące:

Lekcje przedsiębiorczości 2018/2019 – harmonogram		
LP	Działanie	Czas
1.	Wypełnienie i przesłanie przez nauczyciela/nauczycielkę formularza zgłoszeniowego dostępnego on-line.	30 września 2018
2.	Dostarczenie dokumentacji projektowej [patrz – punkt III. Zasady uczestnictwa w projekcie, ust. 2].	5 października 2018
3.	Udział nauczyciela/-ki prowadzącego/-ej projekt w szkole w szkoleniu wdrożeniowym, w trakcie którego przekazywane są materiały drukowane: „Przewodnik po projekcie”, komplet podstawowych scenariuszy do LP oraz informacje o problemach konkursowych.	17 października 2018
4.	Realizacja lekcji w szkole m.in. w oparciu o dostarczone przez GFP materiały.	Październik 2018 – marzec 2019
5.	Formuła konkursowa (opcjonalna) zakłada:	
	a) Stworzenie zespołów projektowych w klasie – zachęcamy do ustanowienia kilku grup projektowych w klasie (maksymalnie 8-osobowych, zalecamy jednak mniejsze grupy), w których uczniowie/uczennice będą pracować do końca realizacji projektu.	Październik 2018
	b) Wybór typu problemu przez każdą grupę projektową.	Październik/ Listopad 2018
	c) Praca nad projektem, przygotowanie prezentacji konkursowej.	Listopad 2018 – Luty 2019
	d) Eliminacje szkolne w trakcie których zostaną wybrane 3 grup konkursowe (po 1 do każdego problemu) na Finał LP w Starterze (zachęcamy do prezentacji rozwiązań przed innymi klasami w szkole i przeprowadzenie konkursu wewnątrzszkolnego poprzez wybranie członków jury, którzy wybiorą zwycięskie drużyny lub poprzez głosowanie wśród uczniów w szkole na wybrany projekt).	Luty 2019
	e) Poprawki w projekcie uwzględniające informację zwrotną od osób oceniających projekty w trakcie eliminacji szkolnych	Luty/ marzec 2019
	f) Zgłoszenie zwycięskich drużyn do GFP (przekazanie dokumentów patrz – punkt III. Zasady uczestnictwa w projekcie, ust. 4)	Marzec/ kwiecień 2019
	g) Finał LP – prezentacja grup (maks. przed Jury Konkursu LP w Gdańskim Inkubatorze Starter	Marzec/ kwiecień 2019
6.	Aktywności dodatkowe	
	a) Szkolenie uzupełniające dla nauczycieli/nauczycielek	Styczeń – luty 2019
	b) Wizyty monitorujące (istnieje możliwość skorzystania z wizyty monitorującej – przyjazd do szkoły osób zaangażowanych w koordynację projektu ze strony GFP: shadowing i mentoring) po wcześniejszym ustaleniu terminu	Listopad 2018 – Luty 2019

V. Typy materiałów edukacyjnych

Materiały, z jakich nauczyciel/nauczycielka może skorzystać na lekcjach, podzieliliśmy na:

Scenariusze lekcji (podstawowe)

Podstawowe scenariusze lekcji są zbudowane wokół modelu biznesowego Canvas i zawierają elementy, które mają służyć ćwiczeniu poszczególnych elementów modelu, odpowiadając jednocześnie na kwestie związane z tworzonym przez uczniów/uczennice projektem. Scenariusze zawierają m.in. informacje o: celach lekcji, materiałach do przeprowadzenia lekcji, metodach pracy i zadaniach. Podstawowe scenariusze są przekazywane w czasie pierwszego szkolenia wdrożeniowego.

W scenariuszach zawarto także „**karty pracy**” – czyli pliki, które mogą zostać wykorzystane przez nauczyciela/-kę w ramach danej lekcji jako wzór do przeprowadzenia danego ćwiczenia.

Scenariusze lekcji (uzupełniające)

Scenariusze uzupełniające są powiązane z tematyką wybranych ścieżek konkursowych i mają zachęcić uczniów/uczennice do eksploracji tematyki. Skonstruowane są tak, jak scenariusze podstawowe. Zostaną dostarczone nauczycielom w trakcie projektu.

Uwaga! GFP jest w trakcie opracowywania materiałów do pracy z uczniami bazujących na kompetencjach przyszłości. Materiały te będą dystrybuowane na początku 2019 roku.

VI. Zasady uczestnictwa w ścieżce konkursowej

Uczestnictwo w ścieżce konkursowej zakłada, że uczniowie realizujący Projekt LP przygotowują w grupach maks. 8-osobowych opis projektu, będący **rozwiązaniem jednego typu problemu**, uszczegółowionych dla każdej edycji LP przez GFP.

Typy problemów dzielimy na:

1. **Biznesowe** – tzw. case study dostarczone przez firmy (produkcja / usługi / inne branże), które mają potencjał biznesowy i mogą zostać wdrożone w firmie lub są zdefiniowane przez przedsiębiorcę jako wyzwanie dla młodej firmy,
2. **Spółeczne** – problemy światowe, które mają wymiar globalny, których rozwiązanie może być skalowalne (wprowadzone na małym obszarze i stopniowo rozszerzane na inne obszary),
3. **Lokalne** – w odpowiedzi na potrzeby społeczności lokalnej (np. szkolnej) powstaje produkt lub usługa, której zespół jest twórcą.

Rozwiązanie problemu powinno mieć postać **prezentacji** [forma prezentacji dowolna], będącej zapisem procesu powstawania koncepcji projektu, wypracowanego przez uczniów/uczennice samodzielnie przy pomocy mentorskiej ze strony nauczyciela/nauczycielki, który/-a wspiera ich w procesie twórczego rozwiązywania problemu.

Opis rozwiązania problemu powinien zawierać co najmniej elementy takie, jak:

- Opis projektu – na czym projekt polega i jaki problem rozwiązuje, wartości projektu,
- Odbiorcy projektu – do kogo projekt jest kierowany, segmenty, relacje z klientami,
- Struktura zespołu – opis członków zespołu i podział prac,
- Opis zadań w projekcie i harmonogram,
- Budżet projektu – struktura kosztów i przychodów
- Inne elementy, które mogą wpłynąć na ocenę projektu [patrz pkt. 6.4. „Karta oceny”].

Z jednej szkoły do Finału LP może zostać zgłoszona tylko 1 grupa uczniów/uczennic do każdego typu problemu (czyli maksymalnie 3 grupy, po 1 do każdego z typów problemów), która zaprezentuje rozwiązanie wybranego problemu przed członkami Jury Konkursowego. Oznacza to, że w danej klasie szkolnej może powstać wiele grup i wiele prezentacji, ale tylko trzy grupy ze szkoły mogą zostać zaprezentowane na Finale LP, pod warunkiem, że każda z tych grup przedstawia rozwiązanie do innego typu problemu. Selekcja grup powinna odbyć się wewnętrznie, np. za pomocą konkursu wewnątrzszkolnego lub głosowania uczniów na wybrany projekt.

Finał LP podzielony jest wg poziomów edukacji, tj. osobno dla szkół podstawowych/gimnazjalnych i osobno dla szkół ponadpodstawowych.

Prezentacja rozwiązania problemu zostanie oceniona zgodnie z Kartą oceny [patrz Karta oceny – wzór], indywidualnie przez każdego członka jury. Następnie punkty zostaną zsumowane (najpierw po kategoriach) i uśrednione (suma punktów wszystkich członków jury zostanie podzielona przez ich liczbę dla każdej kategorii) i zostanie przygotowany ranking rozpoczynając od zespołu z najwyższą oceną. Jeśli jakiś element nie pojawi się w trakcie prezentacji, to za ten element zespół otrzyma 0 punktów.

Maksymalnie grupa może otrzymać 60 punktów przeliczonych. Zwycięskie grupy z każdej ścieżki konkursowej otrzymają nagrody przewidziane w Regulaminie Konkursu.

Formuła konkursowa jest opcjonalna, tzn. że nauczyciel/nauczycielka może realizować lekcje bez konieczności przystępowania do konkursu. Jednocześnie klasa może realizować formułę konkursową bez konieczności wytypowania grupy na Finał LP.

Karta oceny rozwiązania problemu dla członka jury – wzór

Np.	Kryterium	Skala ocen	Punkty przyznane	Uwagi
1	Pomysłowość projektu (innowacyjność, oryginalność)	1-10		
2	Zarządzanie projektem, oceniane łącznie na podstawie podpunktów:	0-15		
	• opis projektu – na czym projekt polega i jaki problem rozwiązuje, wartości	0-3		
	• odbiorcy projektu – do kogo projekt jest kierowany	0-3		
	• struktura zespołu – przedstawienie zespołu i podział ról / kompetencji	0-3		
	• opis zadań + harmonogram projektu – umieszczenie zadań w czasie	0-3		
	• budżet – struktura kosztów i przychodów	0-3		
3	Zastosowanie (potencjał rynkowy projektu i szanse na zrealizowanie projektu).	1-10		
4	Stopień ryzyka (projekt łatwy, banalny do realizacji vs. projekt mocno ryzykowny i trudny do realizacji)	1-5		
5	Zarządzanie wiedzą i kompetencjami (z jakiej wiedzy skorzystałem/ będę korzystał w trakcie realizacji projektu, które kompetencje członków zespołu będą wykorzystane do zrealizowania projektu)	1-5		
6	Mocne i słabe strony projektu (jakie są mocne i słabe projektu, czy zespół określa jak będzie sobie radzić ze słabymi stronami w trakcie realizacji i jak wykorzysta mocne strony)	1-5		
7	Forma prezentacji projektu (jakiej techniki prezentacji użyto, czy prezentacja jest estetyczna, czytelna).	1-5		
8	Przekaz i umiejętność „sprzedaży” pomysłu (czy przekaz jest zrozumiały i interesujący, czy zespół udziela odpowiedzi na pytania i wyjaśnia/dookreśla niejasności, czy umie opowiadać o swoim pomysle)	1-5		
	TOTAL	7-60		

VII. Dane kontaktowe

Realizator Projektu

Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości / Gdański Inkubator Przedsiębiorczości „STARTER”

Ul. Lęborska 3B
80-386 Gdańsk

NIP: 583 290 74 40

Tel.: +48 58 731 65 56

E-mail: biuro@inkubatorstarter.pl

Korespondencję prosimy wysyłać z dopiskiem: „Projekt Lekcje Przedsiębiorczości”

Zespół Lekcji Przedsiębiorczości

Elżbieta Moroz

Tel.: + 48 58 731 6578

E-mail: e.moroz@inkubatorstarter.pl

Anna Nowicka

Tel.: + 48 58 731 65 59

E-mail: a.nowicka@inkubatorstarter.pl

Paweł Płoski

Tel.: + 48 58 731 65 73

E-mail: p.ploski@inkubatorstarter.pl

Załączniki: Dokumentacja uczestnika projektu

Miasto:, dnia:

Deklaracja uczestnictwa w Projekcie „Lekcje Przedsiębiorczości”

Wyrażam zgodę i deklaruję udział szkoły w projekcie „Lekcje Przedsiębiorczości”, zgodnie z danymi poniżej:

Szkoła (pełna nazwa, numer)	
Poziom edukacyjny	<input type="checkbox"/> Szkoła podstawowa <input type="checkbox"/> Szkoła ponadpodstawowa
Adres szkoły (ulica, kod, miasto)	
Imię i nazwisko dyrektora/-ki	
Kontakt do dyrektora	E-mail: Telefon:
Imię i nazwisko nauczyciela/-ki prowadzącego/-j Projekt	
Kontakt do nauczyciela/-ki	E-mail: Telefon:
Klasa (numer / oddział)	
Liczba uczniów w klasie realizującej Projekt	

Pieczęć szkoły:

Data, podpis dyrektora/-ki:

Data, podpis nauczyciela/-ki:

Miasto:, dnia:

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji Projektu „Lekcje Przedsiębiorczości” (dalej: Projekt).

Zostałem/am poinformowany/a, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) - (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO/Rozporządzenie), iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (dalej jako: GFP), ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, KRS: 0000234045, NIP: 5832907440, REGON 220049622; tel. 58 731 65 00, e-mail: gfp@gfp.com.pl.
2. W GFP powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty e-mail: iod@inkubatorstarter.pl lub numerem telefonu 58 731 65 81.
3. Dane osobowe przetwarzane są przez GFP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia – tj. na podstawie dobrowolnej, jednoznacznej i konkretnej zgody wyrażonej przez osobę, której dane osobowe dotyczą, w formie pisemnej poprzez złożenie podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z formularzem stworzonym dla określonego celu przez Administratora, zawierającego wszelkie informacje zgodne z obowiązkiem informacyjnym ustanowionym w art. 13 Rozporządzenia. Zgody na przetwarzanie danych osobowych przez GFP wyrażone przez Państwa przed dniem 25 maja 2018 r. pozostają w mocy do czasu ich odwołania.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez GFP odbywa się w celach wskazanych powyżej, zgodnie z wyrażoną zgodą.
5. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora w czasie niezbędnym do zrealizowania celu ich przetwarzania, a ewentualnie do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla celów rozliczeniowych Projektu co najmniej do końca 2020 r. z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji dokumentów, które mogą uprawniać Administratora do dłuższego okresu przetwarzania danych osobowych.
6. Odbiorcami danych osobowych są podmioty obsługujące administratora w zakresie usług prawnych, hostingodawcy, obsługa logistyczno-hotelowa, obsługa techniczna urzędów i produktów służących realizacji Umowy z Wykonawcą, obsługa faktur, podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, podatkowe i rachunkowe a także Partnerzy. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych stanowi niezbędny element zrealizowania celu przez Administratora, w związku z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż nie wpływa to na zasadność procesu przetwarzania danych osobowych przez Administratora przed cofnięciem zgody.

i akceptuję warunki przetwarzania moich danych osobowych przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości w Gdańsku.

.....
Data, podpis

Miasto:, dnia:

Upoważnienie do przetwarzania danych

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO – w imieniu Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (GFP), z dniem (należy uzupełnić, wskazując datę rozpoczęcia obowiązywania upoważnienia) upoważniam Panią/Pana:(należy uzupełnić: Imię i nazwisko) do przetwarzania danych osobowych w zbiorze **uczestnicy Finału Lekcji Przedsiębiorczości (edycja 2018/2019)** w ramach realizowanego projektu „Lekcje Przedsiębiorczości”. Osoba upoważniona ma prawo przetwarzać dane osobowe jedynie w tym celu, wynikającym z wydanych poleceń lub zakresu obowiązków, wyszczególnionych w postanowieniach umowy.

Jednocześnie zobowiązuję osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem, RODO, polskim prawem powszechnie obowiązującym, stosowną wewnętrzną dokumentacją oraz wydanymi poleceniami.

Niniejsze upoważnienie traci moc najpóźniej z dniem zakończenia roku szkolnego 2018/2019.

W przypadku posiadania wcześniej wydanych upoważnień niniejsze upoważnienie odwołuje wszystkie uprzednio wydane upoważnienia.

.....
(Data i podpis Administratora / Inspektora Ochrony Danych)

Jako osoba upoważniona, podpisując się:

- Potwierdzam zapoznanie się z treścią niniejszego upoważnienia oraz zobowiązuję się do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z udzielonym upoważnieniem, RODO, polskim prawem powszechnie obowiązującym, wewnętrznymi Regulaminami Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.
- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę mieć dostęp w trakcie realizacji projektu.
- Zobowiązuję się do właściwego zabezpieczania danych osobowych, w szczególności przed nieuprawnionym dostępem, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- Zobowiązuję się do zgłaszania wszelkich naruszeń ochrony danych osobowych bezpośrednio przełożonemu lub Inspektorowi Ochrony Danych, powołanemu przez GFP.
- Potwierdzam, iż poinformowano mnie, że naruszenie ochrony danych osobowych, w szczególności procedur przetwarzania lub/i właściwego zabezpieczenia danych osobowych, może skutkować moją odpowiedzialnością cywilnoprawną.
- Potwierdzam zapoznanie się z poniższym pouczeniem o przetwarzaniu moich danych osobowych przez GFP.

.....
(Data i podpis osoby upoważnionej)

Klauzula Informacyjna Ogólna

W PRZEDMIOCIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

PRZEZ GDAŃSKĄ FUNDACJĘ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W GDAŃSKU

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) - (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO/Rozporządzenie) Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (dalej jako: GFP), ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, KRS: 0000234045, NIP: 5832907440, REGON 220049622; tel. 58 731 65 00, e-mail: gfp@gfp.com.pl.
2. W GFP powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty e-mail: iod@inkubatorstarter.pl lub numerem telefonu 58 731 65 81.
3. Zbierane dane osobowe, w tym dane wrażliwe mogą być przetwarzane przez GFP - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. wyrażonej przez Państwa, dobrowolnej i jednoznacznej zgody na przetwarzanie danych osobowych; na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) RODO - w celu realizacji umów cywilnoprawnych zawartych z kontrahentami, a w pozostałych wypadkach na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) RODO w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zgody na przetwarzanie danych osobowych przez GFP wyrażone przez Państwa przed dniem 25 maja 2018 r. pozostają w mocy do czasu ich odwołania.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez GFP odbywa się w celach określonych każdorazowo w zgodzie, umowie lub przepisie prawa np. w celach marketingowych i promocyjnych działań GFP w zakresie działalności statutowej jak i gospodarczej, a także w celach sprawozdawczych, rozliczeniowych, w tym podatkowych.
6. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora w czasie niezbędnym do zrealizowania celu ich przetwarzania, a ewentualnie do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych są podmioty obsługujące administratora w zakresie usług prawnych, szkoleniowych, edukacyjnych, operatorzy pocztowi, hostingodawcy a także Partnerzy merytoryczni i medialni GFP w zakresie realizacji konkretnych przedsięwzięć edukacyjno –szkoleniowych. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku nie będzie przekazywała danych osobowych do Państw trzecich, chyba, że wymagać tego będzie realizacja celu – o czym informacja znajdować się będzie w treści formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych; w umowie.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż nie wpływa to na zasadność procesu przetwarzania danych osobowych przez Administratora przed cofnięciem zgody.

Administrator Danych Osobowych
Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości w Gdańsku

Wykaz uczniów biorących udział w Finale Lekcji Przedsiębiorczości (2018/2019)

Finał Lekcji Przedsiębiorczości (edycja 2018/2019) – zgłoszenie drużyny finałowej		
Szkoła (pełna nazwa)		
Poziom edukacyjny		
<input type="checkbox"/> Szkoła podstawowa/gimnazjum <input type="checkbox"/> Szkoła ponadpodstawowa (poza gimnazjum)		
Dyrektor/-ka (imię i nazwisko, tel. kontaktowy, e-mail)		
Nauczyciel/-ka (imię i nazwisko, tel. kontaktowy, e-mail)		
Ścieżka konkursowa		
<input type="checkbox"/> Problem biznesowy <input type="checkbox"/> Problem społeczny <input type="checkbox"/> Problem lokalny		
Nazwa drużyny / zespołu		
Nazwa projektu		
LP	Imię ucznia / uczeniicy	Nazwisko ucznia / uczeniicy
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Konkursu.

Podpis nauczyciela/-ki

Miasto:, dnia:

Zgoda na przetwarzanie danych dziecka/podopiecznego

Imię i nazwisko dziecka/podopiecznego:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie, w tym umieszczenie na stronie internetowej projektu „Lekcje Przedsiębiorczości (edycja 2018/2019)” (zwanego dalej „Wydarzeniem”) oraz umieszczenie w bazie danych Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości danych osobowych w.w. osoby niepełnoletniej, która pozostaje pod moją opieką, na potrzeby realizacji Projektu.

Zostałem/am poinformowany/a, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) - (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO/Rozporządzenie), iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (dalej jako: GFP), ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, KRS: 0000234045, NIP: 5832907440, REGON 220049622; tel. 58 731 65 00, e-mail: gfp@gfp.com.pl.
2. W GFP powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty e-mail: iod@inkubatorstarter.pl lub numerem telefonu 58 731 65 81.
3. Dane osobowe przetwarzane są przez GFP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia – tj. na podstawie dobrowolnej, jednoznacznej i konkretnej zgody wyrażonej przez osobę, której dane osobowe dotyczą, w formie pisemnej poprzez złożenie podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z formularzem stworzonym dla określonego celu przez Administratora, zawierającego wszelkie informacje zgodne z obowiązkiem informacyjnym ustanowionym w art. 13 Rozporządzenia. Zgody na przetwarzanie danych osobowych przez GFP wyrażone przez Państwa przed dniem 25 maja 2018 r. pozostają w mocy do czasu ich odwołania.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez GFP odbywa się w celach wskazanych powyżej, zgodnie z wyrażoną zgodą.
5. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora w czasie niezbędnym do zrealizowania celu ich przetwarzania, a ewentualnie do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla celów rozliczeniowych Projektu co najmniej do końca 2020 r. z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji dokumentów, które mogą uprawniać Administratora do dłuższego okresu przetwarzania danych osobowych.
6. Odbiorcami danych osobowych są podmioty obsługujące administratora w zakresie usług prawnych, hostingodawcy, obsługa logistyczno-hotelowa, obsługa techniczna urzędów i produktów służących realizacji Umowy z Wykonawcą, obsługa faktur, podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, podatkowe i rachunkowe a także Partnerzy. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych stanowi niezbędny element zrealizowania celu przez Administratora, w związku z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż nie wpływa to na zasadność procesu przetwarzania danych osobowych przez Administratora przed cofnięciem zgody.

Czytelny podpis uczestnika

Czytelny podpis rodziców/opiekunów

Miasto:, dnia:

Zgoda na bezpłatne przetwarzanie wizerunku

Imię i nazwisko dziecka/podopiecznego:

1. Potwierdzam, iż zostałam(em) poinformowana(y), iż w trakcie trwania Finału „Lekcji Przedsiębiorczości (edycja 2018/2019)” (zwanego dalej „Wydarzeniem”) zostanie wykonana dokumentacja fotograficzna i filmowa z udziałem osób biorących udział w Wydarzeniu.
2. Szczegółowe informacje dotyczące Wydarzenia znajdują się w Regulaminie Wydarzenia zamieszczonym na stronie internetowej www.lekcjeprzedsiębiorczosci.pl.
3. Wyrażam zgodę na używanie i rozpowszechnianie nieodpłatnie mojego wizerunku / wizerunku w.w. osoby niepełnoletniej, która pozostaje pod moją opieką przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (80-386), ul. Lęborska 3B będącej Organizatorem Wydarzenia dla celów reklamowych, promocyjnych i marketingowych w związku z organizacją i przeprowadzeniem Wydarzenia. Wizerunek może być wykorzystywany na polach eksploatacji obejmujących: wprowadzanie do obrotu, użyczenie, rozpowszechnianie, publiczne udostępnianie, wielokrotnianie dowolną techniką, łączenie z tekstem, zamieszczanie w materiałach, publikacjach, raportach wydawanych przez Organizatora Wydarzenia lub z jego udziałem.

Czytelny podpis uczestnika

Czytelny podpis rodziców/opiekunów